

Profi cash 12.x

Umstellen der Konten mittels Fusionsassistent

Nach der technischen Fusion ist es notwendig, dass die **Kunden der ehemaligen Volksbank eG** in Ihrer Zahlungsverkehrs-Software die Bankleitzahl/ BIC und die Kontonummer/ IBAN ändern.

Um die Umstellung so einfach wie möglich zu gestalten, unterstützt Sie Profi cash mit einem Umstellungsassistenten. Beim ersten Online-Zugang ab dem 09. September 2024 aktiviert sich der Assistent in Profi cash.

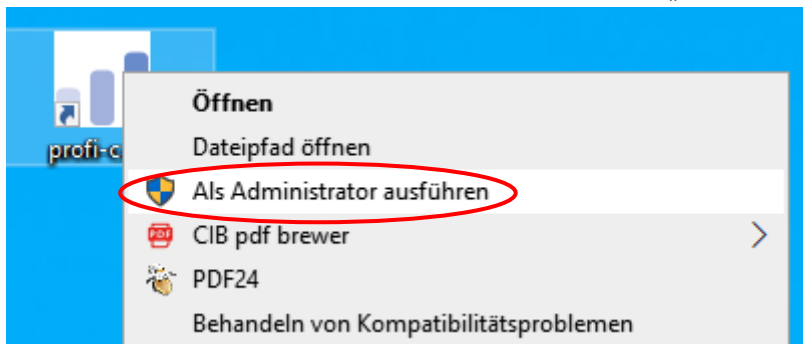
Es werden dann alle

- eigenen Konten
- Zahlungsempfänger/ -pflichtige
- Lastschriftmandate
- Zahlungsaufträge

automatisch für Sie umgestellt.

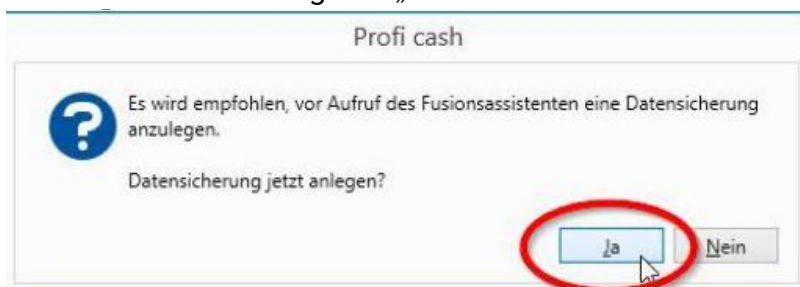
1. Anmeldung

Starten Sie Profi cash als Administrator, damit alle erforderlichen Umstellungen vorgenommen werden können. Klicken Sie auf dem Desktop mit der rechten Maustaste auf das Profi cash-Bild und wählen danach mit linken Maustaste den Punkt „als Administrator ausführen“.



2. Fusionsassistent meldet sich

Nach der Anmeldung erhalten Sie eine Mitteilung des Umstellungsassistenten. Hier wird auf die Datensicherung hingewiesen. Nutzen Sie unbedingt die Datensicherungsoption und beantworten Sie die Frage mit „Ja“.

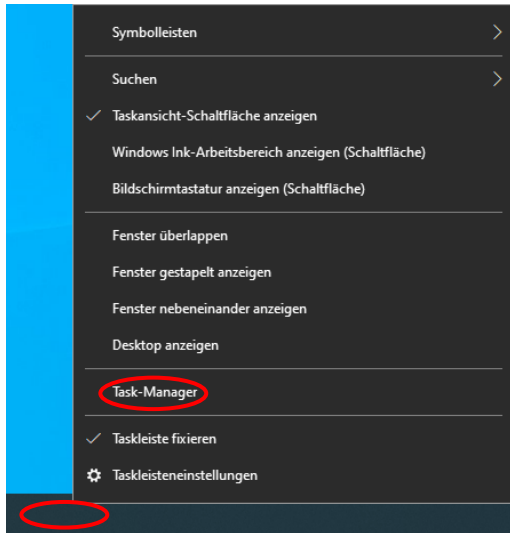


Sobald die Datensicherung ausgeführt wurde, erhalten Sie die bekannte Meldung von Profi cash. Wird diese mit „OK“ beantwortet, so startet die automatische Umstellung.

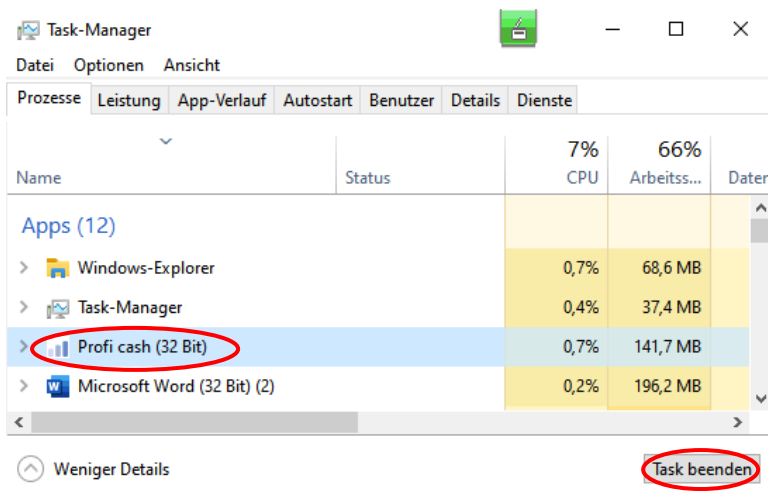
3. Rückmeldung des Fusionsassistenten

Nachdem die Umstellung abgeschlossen ist, erhalten Sie eine Protokollmeldung mit dem Hinweis, was für Sie umgestellt wurde.

In seltenen Fällen kann es vorkommen, dass der Fusionsassistent sich nicht automatisch beendet. Ist dies der Fall, dann muss Profi cash manuell über den Task-Manager beendet werden. Klicken Sie dazu mit der rechten Maustaste in die Taskleiste und wählen dann den „Task-Manager“ aus.



Im Task-Manager wählen Sie „Profi cash“ und klicken auf „Task beenden“. Damit wird Profi Cash geschlossen.



Nach der Umstellung können Sie wie gewohnt mit Profi cash arbeiten.

Volksbank im Münsterland eG
Zahlungsverkehrsmanagement

Telefon: 0251 500-7070 oder 02524 260-260
E-Mail: zvm@vbml.de